

**2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 45'İNCİ MADDESİ GEREĞİNCE AÇIK TEKLİF  
(ARTIRMA) USULÜ  
HURDA MALZEME KARŞILIĞI BİNA YIKIM VE ENKAZ KALDIRMA İŞİ  
UYGULANACAK İDARİ ŞARTNAME  
I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler**

**1.1. İdarenin;**

- a) Adı: Zile Köylere Hizmet Götürme Birliği
- b) Adresi: Bahçelievler mah. Güçlü sok. No:2 60400 - Zile / Tokat
- c) Telefon numarası: 3563171003
- ç) Faks numarası: 3563171002
- e) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: Mehmet Özkara / Birlik Müdürü

**1.2. İstekliler,** ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

**Madde 2 - İhale konusu işe ilişkin bilgiler**

**2.1. İhale konusu hizmetin;**

- a) **İşin Adı:** Hurda malzeme karşılığı yıkım ve enkaz kaldırma işi. Muhammen bedel üzerinden 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45'inci maddesi gereğince açık teklif (artırma) usulü Yıkım ve Enkaz Kaldırma İş.
- b) **İşin Yeri ve Miktarı:** Zile Emniyet Eski Binası (Bahçe duvarı ve demirleri hariç)
- c) **Yapılacağı yer:** Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Şeyhali Mah. Atatürk Cad. No: 4 ZİLE/TOKAT

**Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati**

**3.1.**

- a) İhale usulü: 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45'inci maddesi gereğince açık teklif (artırma) usulü
- b) Tekliflerin sunulacağı adres: Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Taşınak Eğitim Bürosu
- c) İhalenin yapılacağı adres: Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Seyhali Mah. Atatürk Cad. No: 4 ZİLE/TOKAT
- d) İhale tarihi: 15/12/2022 Perşembe
- e) İhale saati: 14:00
- f) İhale komisyonunun toplantı yeri: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Binası

**3.2. Teklifler** ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilir.

**3.3. Saat ayarlarında,** Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

**Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi;**

**4.1. İhale dokümanı** aşağıda belirtilen adreste görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, Zile Köylere Hizmet Götürme Birliğinin İBAN: TR140001500158007303731284 Dosya Bedeli :250,00 (İkiyüzellitürkirası) TL VERGİ NO: 5890057656 dosya bedeli yatırımları zorunludur.

- a) İhale dokümanının görülebileceği yer: Zile Köylere Hizmet Götürme Birliği Bürosu
- b) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi: <http://zile.gov.tr>

**II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 5 - İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri:**

**5.1. İsteklilerin** ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
  - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
  - 2) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
- b) Teklif mektubu,
- c) **150.000,00 TL** tutarında geçici teminat mektubu veya ((Zile Köylere Hizmet Götürme Birliğinin İBAN:TR140001500158007303731284)) yatırılarak dekontun dosyaya konulması veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,

ç) Dosya bedelinin yatırdığına dair dekont. (Zile Köylere Hizmet Götürme Birliğinin İBAN: TR140001500158007303731284 Dosya Bedeli :250,00 (İkiyüzellitürk lirası) TL VERGİ NO: 5890057656

d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,

e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, iş ortaklığı beyannamesi.

f) Yerleşim Yeri belgesi

g) Oda kayıt belgesi veya Ticaret Sicil Gazetesi

*(İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynısıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.*

## **Madde 6 - İşin yapılacağı yerin görülmesi**

**6.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. Yıkım yeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar istekliye aittir.

**6.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; yıkım yerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işinin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**6.3.** İstekli veya temsilcilerinin işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği binaya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

**6.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

## **Madde 7 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**7.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**7.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**7.3.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

## **III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 8 - Tekliflerin sunulma şekli**

**8.1.** Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa veya pakete konulur. Zarfın veya paketin üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan İdarenin açık adresi yazılır. Zarfın veya paketin yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.

**8.2.** Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir.

### **Madde 9 - Teklif mektubunun şekli ve içeriği**

#### **9.1. Teklif Mektubunda;**

a) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,

b) Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,

c) Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,

d) Teklif mektubunun ad, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

## **IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 10 - Tekliflerin alınması ve açılması**

**10.1.** Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.

**10.2.** İhale komisyonunca, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

**10.2.1.** İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur.

**10.2.2.** İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan İdarenin açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp kaşelenmesi veya mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

### **Madde 11 - Tekliflerin değerlendirilmesi**

**11.1.** İlk teklifler (Teklif mektubuna yazılan) kapalı zarf içinde, işin muhammen bedelin 2 (iki) katından fazla olmayacak şekilde istekli tarafından belirlenir. (Örnek: muhammen bedel 100.000,00 TL ise ilk teklif en fazla 200.000,00 TL olabilecektir.)

**11.2.** İkinci ve sonraki teklifler (*sözlü olarak verilen açık artırımlar*) 50.000,00 TL yi geçmeyecek şekilde verilebilecektir. (Örnek : Verilen teklif 500.000,00 TL ise sonraki teklif sahibi en fazla 50.000,00 TL artırarak 550.000,00 TL teklif verebilir.)

**11.3.** Tüm isteklilerin fiyatları okunduktan sonra verilen en yüksek fiyattan aşağı olmamak kaydıyla 1. Zarf sahibinden başlayarak sözlü olarak 2. Fiyatların verilmesi tüm isteklilerden istenerek 3. .... şeklinde ihale açık artırma yapılarak devam edecektir. Fiyat artımına gitmeyen istekli ihaleden çekilmiş olduğundan sonraki fiyat artırıma katılamayacaktır.

Fiyat artırımları 11.2. maddede belirtildiği gibi istekli her defasında en fazla 50 bin TL olacak şekilde artırım yapabilir. (0 - 50.000 TL aralığı )

### **Madde 12 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**12.1.** İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**12.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.